



รายงานการประชุมเกษตรอำเภอจังหวัดอ่างทอง

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดอ่างทอง

ผู้เข้าประชุม

๑. นายสมพิศ	พูลสวัสดิ์	เกษตรจังหวัดอ่างทอง	ประธาน
๒. นายธีระศักดิ์	ชุมเงิน	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ	
๓. นายชูชีพ	นาคสำฤทธิ์	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	
๔. นางราตรี	ทองปาน	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	
๕. นายบุญประสงค์	เบญจผลาพันธ์	รักษาการกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ	
๖. นางศิริธร	บุญเจริญ	รักษาการเกษตรอำเภอเมืองอ่างทอง	
๗. นายสมหมาย	ทัศนกิจ	เกษตรอำเภอไชโย	
๘. นายบุญเลิศ	รอดเจริญ	เกษตรอำเภอโพธิ์ทอง	
๙. นางวิจิตรา	พูลสวัสดิ์	เกษตรอำเภอวิเศษชัยชาญ	
๑๐. นายสนอง	พ่วงดี	เกษตรอำเภอสสามโก้	
๑๑. นายวิวัฒน์	เกษพิชัยณรงค์	เกษตรอำเภอแสวงหา	
๑๒. นายสมศักดิ์	สังข์วงษ์	เกษตรอำเภอป่าโมก	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางกัญญาศิริ	นาคสำฤทธิ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
๒. นายวิโรจน์	ทองประชุม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
๓. นายธีรยุทธ	รู้ทำนอง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
๔. นายศุภกฤต	การวรรณี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
๕. นางสาวเรณูดา	หอมชะเอม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
๖. นางสาวศิริรักษ์	ศรีวิไล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๗. นางสาวภาวดี	เกิดปราโมทย์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๘. นายอัมพร	โตเสมอ	เจ้าพนักงานการเกษตรชำนาญงาน
๙. นายสุวิทย์	สาครตานันท์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวปิยวรรณ	บุญทา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวนริศรา	วายนต์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๑๒. นายศราวุธ	ถิ่นสุข	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๑๓. นางสาววิไลพร	ชวศรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

๑๔. นางสาวสุภาณี	มานิตย์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๑๕. นางอิสริยรัช	แป๊ะเส็ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ผู้จัดรายงานการประชุม

- ๒ -

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวดวงฤทัย	ธรรมอนันต์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	ติดประชุม
๒. นางสาวสุทิน	หิรัญอ่อน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	ติดประชุม
๓. นายพงษ์ภัทร	คงเจริญ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	ติดประชุม
๔. นางสาวจิตินิชา	เครือเชื่อนเพชร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	ลาพักผ่อน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. กรมส่งเสริมการเกษตรจะจัดทอดผ้าป่าสามัคคีก่อสร้างอาคารเรียน “ส่งเสริมการเกษตรอนุสรณ์” ณ วัดชุมพรรังสรรค์ (พระอารามหลวง) ตำบลนาทุ่ง อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๕

๒. เชิญชวนร่วมทำบุญเนื่องในเทศกาลสงกรานต์ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ สำนักงานเกษตรจังหวัดอ่างทอง

๓. สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จเยี่ยมโครงการอุทยานสวรรค์ฯ (หนองเจ็ดเส้น) ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๔. ให้เกษตรอำเภอทุกอำเภอนำเรื่องประชาสัมพันธ์การรับสมัครเกษตรกรที่อยากจนเข้าอยู่บ้านพักในโครงการหนองเจ็ดเส้น เข้าร่วมการประชุมกำหนดผู้ใหญ่บ้านด้วย ซึ่งเกษตรกรที่ได้รับการคัดเลือกเข้าอยู่ในโครงการฯ จะมีการสนับสนุนอาชีพ เช่น

- ๑) บ้านพัก ๑ หลัง
- ๒) พื้นที่เพาะปลูก จำนวน ๒ ไร่
- ๓) โรงเห็ด จำนวน ๑ โรง
- ๔) ไก่ไข่ จำนวน ๒๐ ตัว และวัสดุปลูกพืช

ทั้งนี้ให้อาเภอรายงานผลการประชุมให้จังหวัดทราบด้วย

๕. ขอเชิญนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรทุกคน สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรต่อยอดโรงเรียนชานาให้สมัครและแจ้งชื่อภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๕ (เรียนทุกวันอังคาร) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

รวม ๑๒ วัน

### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

นายศราวุธ ถิ่นสุข นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

- โครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยเพื่อลดต้นทุนของเกษตรกร

ขอให้อำเภอสรุปแบบประเมินผลโครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยเพื่อลดต้นทุนของเกษตรกร ตามแบบที่สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งให้ใน e-mail ของสำนักงานเกษตรอำเภอทุกอำเภอ และขอให้ส่งข้อมูลดังกล่าวกลับมาให้สำนักงานเกษตรจังหวัด ทาง [angthongo1@doae.go.th](mailto:angthongo1@doae.go.th) ภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๕ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อรวบรวมและจัดทำรูปเล่ม ส่งกรมส่งเสริมเกษตร ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕ ต่อไป ประธาน เสนอวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๕ ให้ศราวุธเปิดเช็ค e-mail ทุกอำเภอตามงานได้เลย มติที่ประชุม รับทราบ

- ๓ -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ/เพื่อพิจารณา

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

วาระการประชุม น.ส.นริศรา วายนต์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

๑. กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนดให้มีการคัดเลือกบุคคลและหน่วยงานดีเด่นประจำปี ๒๕๕๕ ระดับจังหวัด เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรของกรมส่งเสริมการเกษตรและกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาบุคลากรและหน่วยงาน โดยกำหนดให้มีการคัดเลือกบุคคลและหน่วยงานดีเด่น รวม ๔ ประเภท คือ

๑. เกษตรอำเภอดีเด่น
๒. เกษตรตำบลดีเด่น
๓. สำนักงานเกษตรจังหวัดดีเด่น
๔. ศูนย์ปฏิบัติการดีเด่น

ขอเชิญเกษตรอำเภอและนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ส่งผลงานเพื่อเข้าคัดเลือก และเตรียมผลงานเข้าคัดเลือกในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดอ่างทอง

๒. กรมส่งเสริมกำหนดให้มีการคัดเลือกเกษตรกรและสถาบันเกษตรกรดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๕ เพื่อเตรียมเข้ารับพระราชทานโล่รางวัลในงานพระราชพิธีพืชมงคลจรดพระนังคัลแรกนาขวัญ ในปี ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. เกษตรกร สาขาอาชีพทำสวน
๒. เกษตรกร สาขาอาชีพทำนา
๓. เกษตรกร สาขาอาชีพไร่นาสวนผสม
๔. กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร
๕. กลุ่มยุวเกษตรกร
๖. สมาชิกกลุ่มยุวเกษตรกร
๗. ที่ปรึกษากลุ่มยุวเกษตรกร

โดยขอให้อำเภอจัดหาเกษตรกรเข้าประกวดฯ และแจ้งรายชื่อเกษตรกรให้จังหวัดทราบ เพื่อจัดทำแผนการ

ประกวดต่อไป

**ธีระศักดิ์ ขุมเงิน** เกษตรอำเภอหรือเกษตรตำบลที่ประกวดดีเด่นแล้วชนะได้ในระดับเขตจะมีผลในการเลื่อนระดับ ซึ่งกรมจะพิจารณาเป็นพิเศษ อำเภอไหนที่จะส่งเกษตรตำบลเข้าประกวดเกษตรตำบลดีเด่น ในอำเภอนั้นควรมี ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ได้รับรางวัลมาแล้ว เพื่อคณะกรรมการจะพิจารณาเป็นพิเศษ ซึ่งเกษตรตำบล ที่ได้ระดับดีเด่นระดับเขตกรมส่งเสริมก็จะพิจารณาในการเลื่อนระดับเป็นเกษตรอำเภอได้ ส่วนกลุ่มแม่บ้าน เกษตรกร ขอให้ทุกอำเภอส่งเข้าประกวดจะส่งกลุ่มเดียวหรือหลายกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ขอให้แจ้งรายชื่อภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕

### มติที่ประชุม รับทราบ

นายบุญประสงค์ เบญจผลาพันธ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

๑. ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของจังหวัด

๑.๑. ตัวชี้วัดที่ : ๑.๒.๓ ร้อยละของจำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการเตรียมความพร้อมตามระบบ  
มาตรฐาน GAP

- ๔ -

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรจังหวัดอ่างทอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

### แบบฟอร์มสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นเชิงปริมาณ

รายงานผลการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		( ) รอบ 9 เดือน ( ✓ ) รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ : 1.2.3 ร้อยละของจำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสมพิศ พูลสวัสดิ์ เกษตรจังหวัดอ่างทอง	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายธีระศักดิ์ ขุมเงิน นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ นางนงลักษณ์ เกตุเวชสุริยา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ นายบุญประสงค์ เบญจผลาพันธ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ นางสาวเรณูดา หอมชะเอม นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
โทรศัพท์ : 0-3561-1296	โทรศัพท์ : 0-3561-1296	
คำอธิบาย : พิจารณาจากจำนวนเกษตรกรผู้ผลิตพืชผักและไม้ผลที่ยื่นคำขอใบรับรองมาตรฐาน GAP เปรียบเทียบกับจำนวน		

รายงานผลการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

( ) รอบ 9 เดือน

( ✓ ) รอบ 12 เดือน

เกษตรกรผู้ผลิตพืชผักและไม้ผลที่ยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการ(GAP 01) และผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

ผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP หมายถึง แปลงพืชของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินเบื้องต้นตามระบบจัดการคุณภาพ GAP พืช โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ปี 2554

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ยื่นคำขอใบรับรองมาตรฐาน GAP}}{\text{จำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการ (GAP 01) และผ่านกระบวนการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP ในปีงบประมาณพ.ศ. 2554}} \times 100$$

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ข้อมูล	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2554
จำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP พืชผักและไม้ผล	ราย	80
จำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ยื่นคำขอใบรับรองมาตรฐาน GAP พืชผักและไม้ผล	ราย	80
ร้อยละของจำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP พืชผักและไม้ผล	ร้อยละ	100

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	ระดับที่ 4	ระดับที่ 5
80	85	90	95	100

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของจำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP พืชผักและไม้ผล	5	100	5	0.2500

รายงานผลการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

( ) รอบ 9 เดือน

( ✓ ) รอบ 12 เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- การประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 60 คน ในวันที่ 28 ธันวาคม 2553 รายละเอียดของการประชุมดังนี้
  1. แจ้งให้อำเภอจัดหาเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินการตามเป้าหมาย และส่งให้จังหวัด เพื่อดำเนินการจัดทำแผนการอบรม
  2. จังหวัดจัดอบรมให้กับเกษตรกรตามแผนการอบรมเกษตรกร หลักสูตรระบบการผลิตตามมาตรฐาน GAP จำนวน 80 ราย ระหว่างวันที่ 28 มีนาคม 2554 ถึง 5 เมษายน 2554 (ครั้งที่ 1)

วัน/เดือน/ปี	สถานที่	อำเภอ	จำนวนเกษตรกร (ราย)
28 มีนาคม 54	หอประชุมอำเภอวิเศษชัยชาญ	วิเศษชัยชาญ	10
28 มีนาคม 54	หอประชุมอำเภอสามโก้	สามโก้	10
4 เมษายน 54	หอประชุมอำเภอแสวงหา	แสวงหา	-
4 เมษายน 54	โรงเรียนชานาตำบลลองครักษ์	โพธิ์ทอง	20
5 เมษายน 54	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอไชโย	ไชโย	15
5 เมษายน 54	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอป่าโมก	ป่าโมก	10
5 เมษายน 54	เทศบาลศาลาแดง	เมืองอ่างทอง	15
		รวมทั้งสิ้น	80

วิชาการในการฝึกอบรม (ครั้งที่ 1)

1. ความสำคัญและวิธีการผลิตพืชตามระบบรับรองมาตรฐาน GAP พืช
  2. การผลิตพืชตามแผนควบคุมคุณภาพ
  3. ระเบียบวิธีปฏิบัติ GAP และคำแนะนำหลักการสมัครเข้าสู่ระบบ GAP พืช
  4. การจัดบันทึกการปฏิบัติงานในแปลงและการฝึกจดบันทึก
- จังหวัดจัดอบรมให้กับเกษตรกรตามแผนการอบรมเกษตรกร หลักสูตรระบบการผลิตตามมาตรฐาน GAP จำนวน 80 ราย ระหว่างวันที่ 20 พฤษภาคม 2554 ถึง 27 พฤษภาคม 2554 (ครั้งที่ 2)

รายงานผลการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

( ) รอบ 9 เดือน

( ✓ ) รอบ 12 เดือน

วัน/เดือน/ปี	สถานที่	อำเภอ	จำนวนเกษตรกร (ราย)
20 พฤษภาคม 54	หอประชุมอำเภอวิเศษชัยชาญ	วิเศษชัยชาญ	10
24 พฤษภาคม 54	โรงเรียนชานาตำบลองครักษ์	โพธิ์ทอง	10
24 พฤษภาคม 54	โรงเรียนชานาตำบลมงคลธรรมนิมิต	สามโก้	-
26 พฤษภาคม 54	วัดเอกราช	ป่าโมก	20
27 พฤษภาคม 54	เทศบาลศาลาแดง	เมืองอ่างทอง	15
27 พฤษภาคม 54	หอประชุมอำเภอแสวงหา	แสวงหา	10
27 พฤษภาคม 54	ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอ	ไชโย	15
		<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>80</b>

วิชาการในการฝึกอบรม (ครั้งที่ 2)

1. การใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ และการปรับปรุงบำรุงดิน
2. การทำน้ำหมักชีวภาพสูตรต่างๆ
3. การจัดบันทึกการปฏิบัติงานในแปลง

3. ติดตามให้คำปรึกษาและประเมินเบื้องต้น (มีนาคม - กรกฎาคม)

จำนวนเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการเตรียมความพร้อมตามระบบมาตรฐาน GAP ในรอบ 12 เดือน

จำนวน 80 ราย ดังนี้

อำเภอ	จำนวนเกษตรกรที่ผ่านการ เตรียมความพร้อม	พืชผัก	ไม้ผล
เมืองอ่างทอง	15	15	-
วิเศษชัยชาญ	10	10	-
โพธิ์ทอง	20	10	10
ไชโย	15	10	5
ป่าโมก	10	-	10
สามโก้	10	10	-
<b>รวม</b>	<b>80</b>	<b>55</b>	<b>25</b>

รายงานผลการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

( ) รอบ 9 เดือน

(✓) รอบ 12 เดือน

รายชื่อเกษตรกรที่ผ่านระบบรับรองมาตรฐาน GAP พืชอาหาร จำนวน 80 ราย  
โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐานจังหวัดอ่างทอง ปี 2554

ลำดับ ที่	ลำดับที่ (อำเภอ)	ชื่อ - สกุล			เลขบัตรประชาชน	ที่อยู่	ชนิดพืช	
1	1	นาง	ประไพ	เหล็กสนธิ	3150100229356	60/2 ม.01 ต.ป่าจิว.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	ตะไคร้	10322011501040001
2	2	นาง	กัลยา	ทักน้อย	3110102101268	52/3 ม.01 ต.ป่าจิว.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	ข้า	10312011501040001
3	3	นาย	สุรัตน์	อู่ล้มม้าย	3150100229232	60/4 ม.01 ต.ป่าจิว.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	ข้า	10312011501040002
4	4	นาง	ชะลอ	วุฒิเลิศ	3150100229020	59 ม.01 ต.ป่าจิว.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	ข้า	10312011501040003
5	5	นาง	สละ	แบ่งส่วน	3150100229399	61/1 ม.01 ต.ป่าจิว.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	ข้า	10312011501040004
6	6	นาง	วาสนา	ศรีสมุทร	3349900354305	59/4 ม.01 ต.ป่าจิว.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	ข้า	10312011501040005
7	7	นาย	มานะ	อู่ล้มม้าย	3150100229267	60/3 ม.01 ต.ป่าจิว.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	ข้า	10312011501040006
8	8	นาย	คอย	ศรีสุภาพ	3150100231679	89 ม.01 ต.ป่าจิว.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	มะเขือเปราะ	1036701150104001
9	9	นาง	ศิริ	จันทโรจณ์	3150100083696	31/7 ม.4 ต.ศาลาแดง อ.เมือง	มะกอก	10425011501030001
10	10	นาง	อำนวย	ยาคะธรรม	3150100249918	51/3 ม.07 ต.ศาลาแดง.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	กระเพรา	10306011501030001
11	11	น.ส.	ชลอ	พุ่มอุลิต	3150100247460	24/4 ม.07 ต.ศาลาแดง.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	ชะอม	10320011501030005
12	12	นาง	ถนนพัฒน	ลากหงษ์ทอง	3102001527059	29 ม.07 ต.ศาลาแดง.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	มะนาว	10436011501030001
13	13	นาง	กฤษณา	ปาลวงค์	3150100247991	25/1 ม. ต.ศาลาแดง.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	ชะอม	10320011501030006
14	14	นาย	อดุลย์	รักเจ้าไทย	3150100248857	38/4 ม.07 ต.ศาลาแดง.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	บวบ	10338011501030001
15	15	นาย	ประเสริฐ	ศรีจันทร์	3170600542380	38/2 ม.07 ต.ศาลาแดง.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง	กระเจียบเขียว	1030101150100001
16	1	นาย	เกษม	หมวยเจริญ	3150200030438	49 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	ถั่วฝักยาว	10333011502050003
17	2	นาย	จันทงค์	จวนเก่า	3150200027666	38/2 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	ถั่วฝักยาว	10333011502050004
18	3	นาง	สอาด	แสงไป	3150200029031	56 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	ถั่วฝักยาว	10333011502050010
19	4	นาง	อุบล	ทองงาม	3150200029928	66/2 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ0871176494	ถั่วฝักยาว	10333011502050012
20	5	นาง	วัฒนา	ภูขาว	3150200029715	64 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	กล้วย	10402011502050015
21	6	นาย	สำราญ	กิ่งไทรย์	3150200028441	51 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	มะเขือเปราะ	10367011502050001
22	7	นาย	สินวล	แบ่งส่วน	3150200030152	69 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	กล้วย	10402011502050016
23	8	นาง	วันเพ็ญ	ทับตุงขรธา	3102401204699	66/4 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ0865149858	กล้วย	10402011502050017
24	9	นาง	สำเนียง	สุภาพ	3150200027801	41/1 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	มะเขือเปราะ	10367011502050002
25	10	นาง	สมใจ	คล้ายโดนด	3150200029855	66 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	กล้วย	10402011502050018
26	11	นาง	ลำภู	สุทัศน์	3150200027020	26 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	กล้วย	10402011502050019
27	12	นาง	ทุเรียน	อินทรถาวร	3150200027470	36 ม.01 ต.ราชสถิตย์.อ.ไชโย จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	มะเขือเปราะ	10367011502050003
28	13	นาง	ทัศนีย์	เงินไทย	3150200076969	14/2 ม.5 ต.ไชโยภูมิ อ.ไชโย จ.อ่างทอง	ถั่วฝักยาว	10333011502020009
29	14	นาง	ทองหล่อ	เสริมกลิ่น	3150200076993	14/1 ม.5 ต.ราชสถิตย์ อ.ไชโย จ.อ่างทอง	ถั่วฝักยาว	10333011502020007
30	15	นางสาว	มณี	หิรัญ	3150200121026	84/2 ม.1 ต.ราชสถิตย์ อ.ไชโย จ.อ่างทอง	ถั่วฝักยาว	10420011502050001
31	1	น.ส.	รัตนาภรณ์	ศรีสุภาพ	3150600127773	3 ม.03 ต.สีร้อยอ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง	มะเขือเปราะ	10367011506110003
32	2	นาง	จำเนียร	ปิ่นเพ็ชร	3150600359445	3/2 ม.03 ต.สีร้อยอ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง	พริก	10357011506110001
33	3	นาย	เสวี	แย้มสาย	4160100003399	8 ม.04 ต.สีร้อยอ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง	ฟัก/แฟง	10358011506110001
34	4	นาง	นันทา	ฉิมสุวรรณ	3150600127722	3/4 ม.03 ต.สีร้อยอ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง	ผักเสี้ยน	10395011506110001
35	5	นาง	ประดับ	ศรีสุภาพ	3150600127811	3/1 ม.03 ต.สีร้อยอ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง	ตะไคร้	10322011506110001
36	6	นาย	แหว	ศิขาโชติ	3150600141075	108/2 ม.04 ต.สีร้อยอ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง	ชะอม	10320011506110009
37	7	นาง	สมลักษณ์	แย้มสาย	3150600136331	7 ม.04 ต.สีร้อยอ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง	ชะอม	10320011506110010
38	8	นาง	สุนิสา	ฉิมสุวรรณ	3150600150694	2/1 ม.03 ต.สีร้อยอ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง	ผักเสี้ยน	10395011506110002
39	9	นาย	สมัคร	นวลฉวี	3150600139658	10/2 ม.04 ต.สีร้อยอ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง	กระจับ	10202011506110001
40	10	นาย	สันต์	กล่อมศิลป์	3150600137108	37/1 ม.04 ต.สีร้อยอ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง	มะม่วง	10441011506110002
41	1	นาง	สทิน	รำพรรณโพธิ์ศรี	3150700023384	21 ม.06 ต.มงคลธรรมนิมิตอ.สามโก้ จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	มะม่วง	10441011507050009
42	2	นาง	เฉลียว	ทับทิมทอง	3150700018089	31/1 ม.08 ต.มงคลธรรมนิมิตอ.สามโก้ จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	มะม่วง	10441011507050010
43	3	น.ส.	อุษา	พิทักษ์วงษ์	3150700074426	146/2 ม.06 ต.อบทมอ.สามโก้ จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	มะม่วง	10441011507030018
44	4	นาง	ลำยอง	สิงห์ชำนาญ	3150700066130	141/1 ม.06 ต.สามโก้.สามโก้ จ.อ่างทอง ไทร /มื่อถือ	มะม่วง	10441011507010010



รายงานผลการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

( ) รอบ 9 เดือน

( ✓ ) รอบ 12 เดือน

45	5	นาย	ทศพร	อ่อนสุวรรณ	1150700003492:	99 ม.06 ต.อบทมอ.สามโก้ จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	มะม่วง	10441011507030019:
46	6	นาย	สมคิด	แสงทอง	3150700130482:	181/2 ม.07 ต.โพธิ์ม่วงพันธุ์.สามโก้ จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	มะม่วง	10441011507040032:
47	7	นาย	ดำเนิน	โพธิ์ระสะ	3150700085231:	132 ม.04 ต.อบทมอ.สามโก้ จ.อ่างทอง โทร 035697206/มือถือ	มะม่วง	10441011507030020:
48	8	นาง	ขวัญชีพ	นุ่นปุย	3150700066164:	3/1 ม.06 ต.อบทมอ.สามโก้ จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	ถั่วฝักยาว	10333011507030004:
49	9	นาง	จุฑามาศ	อ่อนสุวรรณ	3300200034679:	14 ม.06 ต.อบทมอ.สามโก้ จ.อ่างทอง โทร /มือถือ0899026698	ถั่วฝักยาว	10333011507030005:
50	10	นาง	สุมาลี	พิทักษ์วงษ์	3150700150041:	142 ม.06 ต.อบทมอ.สามโก้ จ.อ่างทอง โทร /มือถือ0877523349	ถั่วฝักยาว	10333011507030006:
51	1	น.ส.	จงกล	ปิ่นเกตุ	3120400553264:	44 ม.04 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ0861244704	มะกรูด	10363011504080004:
52	2	นาย	สนั่น	บุญข้า	3150400544133:	145 ม.05 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	มะนาว	10436011504080003:
53	3	นาง	สมจิตร	เรืองฤทธิ์	3150400549968:	255 ม.05 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ035644413	มะนาว	10436011504080002:
54	4	นาย	อำนาจ	ศรีบัวทอง	5150400017024:	37/2 ม.09 ต.คำหยาด.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ0819912369	ไม้	10545011504150001:
55	5	นาง	ลำเพย	ไทยอำพล	3150400547302:	198 ม.08 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ0859308690	มะเขือเปราะ	10367011504080001:
56	6	นาย	วิโรจน์	ทรัพย์ภรณ์	3150400207145:	90 ม.03 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ0843116447	พริก	10357011504080003:
57	7	น.ส.	ทองล้วน	บุญกล้า	3150400021149:	6/1 ม.04 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ0871148255	มะกรูด	10363011504080005:
58	8	นาง	วรรณภา	จันทร์หอม	3150400024245:	48 ม.04 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	มะกรูด	10363011504080006:
59	9	น.ส.	อำไพ	มัทฉิม	3150400548627:	2/6 ม.08 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ0895153745	มะเขือเปราะ	10367011504080002:
60	10	น.ส.	สำเนียง	รัฐระเบียบ	3150400545865:	172/1 ม.08 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ0861244754	ข้า	10312011504080002:
61	11	นาง	บุปผา	ผลทับทิม	3150400546641:	18 ม.04 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	มะเขือเปราะ	10367011504080003:
62	12	นาย	สมคิด	ม่วงเลี้ยง	3530100453473:	94/2 ม.05 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	ข้า	10312011504080003:
63	13	นาง	บุญภาค	เกตุตระกูล	3150400025730:	7 ม.05 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	มะกรูด	10363011504080007:
64	14	นาง	นงลักษณ์	ใหม่เงิน	3150400012379:	93 ม.03 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	บวบ	10338011504080001:
65	15	นาง	สมจิตร	ข้าศิริ	3150400023290:	47 ม.04 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	มะกรูด	10363011504080008:
66	16	นาง	คำนิง	กวางทอง	3150400016081:	10 ม.03 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	มะเขือเปราะ	10367011504080004:
67	17	น.ส.	โสพิศ	มิตรสมร	3210100093976:	72/1 ม.02 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	มะเขือเปราะ	10367011504080005:
68	18	นาง	สุนันท์	พรเจริญ	5150499000111:	43 ม.02 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	แก้วมังกร	10403011504080001:
69	19	นาง	สุกัญญา	ขอพึ่ง	3210200294621:	155 ม.01 ต.องครักษ์.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง โทร /มือถือ	ข้า	10312011504080004:
70	20	นาย	สุชิน	ช่วยชูเชิด	3150400486516:	23 ม.5 ต.รามะสัก อ.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง	มะม่วง	10441011504050006:
71	1	นาย	เสงี่ยม	เทัญแจ่มศรี	3150390000250:	73 ม.06 ต.นรสิงห์.ป่าโมก จ.อ่างทอง	กล้วยน้ำว้า	10402311503060007:
72	2	นาง	เชียง	อยู่มั่น	3150300048789:	11 ม.06 ต.นรสิงห์.ป่าโมก จ.อ่างทอง	แพง	10358011503060001:
73	3	นาง	ละเอียด	มีดี	3150300051321:	51/1 ม.06 ต.นรสิงห์.ป่าโมก จ.อ่างทอง	มะเขือเทศ	10368011503060001:
74	4	นาย	โอภาส	สายสมร	3150500143548:	27 ม.06 ต.นรสิงห์.ป่าโมก จ.อ่างทอง	กล้วยน้ำว้า	10402311503060003:
75	5	นาย	บุญลือ	เอี่ยมสุเมธ	3150300048312:	28 ม.06 ต.นรสิงห์.ป่าโมก จ.อ่างทอง	กล้วยน้ำว้า	10402311503060006:
76	6	นาย	บุญธรรม	พงษ์เยี่ยม	3150300004277:	23 ม.02 ต.เอกราช.ป่าโมก จ.อ่างทอง	มะม่วง	10441011503070001:
77	7	นาง	เกษราภรณ์	ผลเทียน	3150300004137:	21 ม.02 ต.เอกราช.ป่าโมก จ.อ่างทอง	กล้วยน้ำว้า	10402311503070004:
78	8	นาย	เสนาะ	พงษ์ภาค	3150300189048:	8 ม.02 ต.เอกราช.ป่าโมก จ.อ่างทอง	กล้วยน้ำว้า	10402311503070005:
79	9	นาย	วิชัย	อุ่มทอง	3150300030880:	48 ม.08 ต.เอกราช.ป่าโมก จ.อ่างทอง	กล้วยน้ำว้า	10402311503070006:
80	10	นาย	ประยูร	เรียนคารา	3150300004595:	ม.02 ต.เอกราช.ป่าโมก จ.อ่างทอง	กล้วยน้ำว้า	10402311503070007:

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

1. กรมส่งเสริมการเกษตรสนับสนุนงบประมาณ
2. กรมวิชาการเกษตรให้การสนับสนุนด้านการตรวจรับรองแปลง

หลักฐานเอกสารอ้างอิง :

1. เอกสารหนังสือราชการ
2. เอกสารแผนการอบรมเกษตรกรหลักสูตรระบบการผลิตตามมาตรฐาน GAP ครั้งที่ 1 , ครั้งที่ 2
3. เอกสารหลักฐานการผ่านการประเมินเบื้องต้น ได้แก่

รายงานผลการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

( ) รอบ 9 เดือน

(✓) รอบ 12 เดือน

- แบบประเมินแหล่งผลิตของเกษตรกรเบื้องต้น ชนิดพืช : พืชผักและไม้ผล

- แบบบันทึกข้อบกพร่องและการติดตาม

4. รายชื่อเกษตรกรผู้ผ่านการเตรียมความพร้อม

- ๙ -

๑.๒. ตัวชี้วัดที่ : ๑๑ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวดที่ ๖ (Process management)

หมวด 6 การจัดการกระบวนการ

รหัส	แนวทางการดำเนินการ	ประเด็นย่อยการพิจารณา	ดำเนินการครบถ้วน		คำอธิบายผลการดำเนินการเพิ่มเติม
PM 1	จังหวัดต้องกำหนดกระบวนการที่สร้างคุณค่าจากยุทธศาสตร์ พันธกิจ และความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้บริการรัฐวิสัยทัศน์ของจังหวัด	1 มีแนวทางในการกำหนดกระบวนการที่สร้างคุณค่าให้ตอบสนองยุทธศาสตร์ และพันธกิจ	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	1. มีการกำหนดกระบวนการสร้างคุณค่าจากประเด็นยุทธศาสตร์ พันธกิจ และความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งได้มีการประชุมคณะทำงานและผู้แทนของแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดกระบวนการสร้างคุณค่าของจังหวัดอ่างทอง โดยกำหนดจากตัวชี้วัดของจังหวัดภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด 8 ประเด็นยุทธศาสตร์ มีกระบวนการสร้างคุณค่าทั้งหมด 19 กระบวนการ ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 จำนวน 3 กระบวนการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 จำนวน 2 กระบวนการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 จำนวน 1 กระบวนการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 จำนวน 3 กระบวนการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 จำนวน 5 กระบวนการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 จำนวน 3 กระบวนการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 จำนวน 1 กระบวนการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 8 จำนวน 1 กระบวนการ จากการกำหนดกระบวนการสร้างคุณค่าทางด้านประเด็นยุทธศาสตร์แล้วได้มีการกำหนดกระบวนการสร้างคุณค่าจากพันธกิจทั้ง 19 กระบวนการ ประกอบด้วย พันธกิจที่ 1 จำนวน 5 กระบวนการ พันธกิจที่ 2 จำนวน 4 กระบวนการ

						<p>พันธกิจที่ 3 จำนวน 3 กระบวนการ</p> <p>พันธกิจที่ 4 จำนวน 2 กระบวนการ</p> <p>พันธกิจที่ 5 จำนวน 2 กระบวนการ</p> <p>พันธกิจที่ 6 จำนวน 3 กระบวนการ</p>
		2	<p>มีแนวทางในการกำหนดกระบวนการที่สร้างคุณค่าให้ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<p>2.มีการกำหนดกระบวนการสร้างคุณค่าให้ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จังหวัดอ่างทองได้มีการแบ่งผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ภาคเกษตร ภาคประชาชน และภาคส่วนราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยกระบวนการสร้างคุณค่า ดังนี้ ภาคเกษตร ประกอบด้วย กระบวนการสร้างคุณค่า จำนวน 3 กระบวนการ ภาคประชาชน ประกอบด้วย กระบวนการสร้างคุณค่า จำนวน 9 กระบวนการ ภาคส่วนราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย กระบวนการสร้างคุณค่า จำนวน 7 กระบวนการ</p>
PM 2	<p>จังหวัดต้องจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการที่สร้างคุณค่าจากความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อกำหนดด้านกฎหมาย และข้อกำหนดที่สำคัญที่ช่วยวัดผลการดำเนินงาน และ/หรือปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า</p>	1	<p>มีแนวทางในการจัดทำข้อกำหนดของกระบวนการที่สร้างคุณค่าซึ่งอย่างน้อย ได้พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความต้องการของผู้รับบริการ</li> <li>- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>- ข้อกำหนดด้านกฎหมาย</li> <li>- ประสิทธิภาพของกระบวนการ</li> <li>- ความคุ้มค่าและการลดต้นทุน</li> </ul>	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<p>1. ได้มีการจัดทำข้อกำหนดของกระบวนการสร้างคุณค่า ทั้ง 19 กระบวนการ ซึ่งได้พิจารณาจากความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อกำหนดด้านกฎหมาย ประสิทธิภาพของกระบวนการ ความคุ้มค่า และการลดต้นทุน จำนวน 15 กระบวนการ ได้แก่ 1) กระบวนการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน</p> <p>2) กระบวนการป้องกันแก้ไขปัญหาและเฝ้าระวังโรคไข้หวัดนก</p> <p>3) กระบวนการขยายผลวิจรรจร 2 ช่องทางเป็น 4 ช่องจรรจร</p> <p>4) กระบวนการปรับปรุงตาชคอนกรีตคลองส่งน้ำ</p> <p>5) กระบวนการตรวจสอบและรับรองคุณภาพสินค้า</p> <p>6) กระบวนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)</p> <p>7) กระบวนการจับกุมผู้กระทำผิดในคดีแต่ละกลุ่มที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2554</p> <p>8) กระบวนการสนับสนุน/ส่งเสริมการพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนด้านกระบวนการมีส่วนร่วม</p> <p>9) กระบวนการแก้ปัญหาเพื่อลดจำนวนครุฑเรือนยาจกจนที่</p>

					<p>มีรายได้น้อยกว่าเกณฑ์ จปฐ.</p> <p>10) กระบวนการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งของด่วนรัฐบาล</p> <p>11) กระบวนการศูนย์บริการหรือเคาน์เตอร์บริการประชาชน</p> <p>12) กระบวนการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>13) กระบวนการต่ออายุใบอนุญาตอุตสาหกรรมไม้</p> <p>14) กระบวนการแก้ไขปัญหาสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>15) กระบวนการในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>16) กระบวนการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ</p> <p>17) กระบวนการดำเนินการความปลอดภัยด้านอาหาร</p> <p>18) กระบวนการสร้างคุณค่าคู่มือการจัดทำมาตรฐานและการปรับปรุงการบริการโครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ.2554</p> <p>19) กระบวนการจัดทำประชาคมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด</p>	
		2	กำหนดตัวชี้วัดของกระบวนการที่สร้างคุณค่า เพื่อให้บรรลุตามข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	2. ได้มีการจัดทำข้อกำหนดของกระบวนการสร้างคุณค่าทั้ง 19 กระบวนการ โดยมีปัจจัยที่นำมาวิเคราะห์ ได้แก่ ความต้องการของผู้รับบริการ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อกำหนดด้านกฎหมาย ประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และลดต้นทุน และได้มีการสรุปข้อกำหนดที่สำคัญทั้ง 19 กระบวนการ เพื่อนำมากำหนดตัวชี้วัดของกระบวนการสร้างคุณค่า ทั้ง 19 กระบวนการ
		3	มีระบบติดตามประเมินผลตัวชี้วัดกระบวนการที่สร้างคุณค่าเพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการ	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	3. จังหวัดได้มีระบบติดตามประเมินผลตัวชี้วัดกระบวนการที่สร้างคุณค่า เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการ ได้แก่ การรายงานผลการปฏิบัติราชการรายตัวชี้วัด รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน / การรายงานผลความก้าวหน้าให้ กรมฯ และ กระทรวงฯ
PM 3	จังหวัดต้องออกแบบกระบวนการจากข้อกำหนดที่สำคัญใน PM 2 และนำปัจจัยที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ มาประกอบการ	1	มีแนวทางการออกแบบกระบวนการที่สร้างคุณค่า เพื่อให้บรรลุข้อกำหนดที่สำคัญใน PM 2	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<p>1.จังหวัดได้มีการออกแบบกระบวนการสร้างคุณค่า ทั้ง 19 กระบวนการ ได้แก่</p> <p>1) กระบวนการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน</p> <p>2) กระบวนการป้องกันแก้ไขปัญหาและเฝ้าระวังโรคไข้หวัดนก</p> <p>3) กระบวนการขยายผิวจราจร 2 ช่องทางเป็น 4 ช่องจราจร</p> <p>4) กระบวนการปรับปรุงตาศคอนกรีตคลองส่งน้ำ</p>

	<p>ออกแบบ กระบวนการ เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน และปรับปรุง กระบวนการอย่าง ต่อเนื่อง</p>					<p>5) กระบวนการตรวจสอบและรับรองคุณภาพสินค้า 6) กระบวนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) 7) กระบวนการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีแต่ละกลุ่มที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2554 8) กระบวนการสนับสนุน/ส่งเสริมการพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนด้านกระบวนการมีส่วนร่วม 9) กระบวนการแก้ปัญหาเพื่อลดจำนวนครัวเรือนยากจนที่มีรายได้น้อยกว่าเกณฑ์ จปฐ. 10) กระบวนการบริหารจัดการเพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายเร่งของตัวรัฐบาล 11) กระบวนการศูนย์บริการหรือเคาน์เตอร์บริการประชาชน 12) กระบวนการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน 13) กระบวนการต่ออายุใบอนุญาตอุตสาหกรรมไม้ 14) กระบวนการแก้ไขปัญหาสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต 15) กระบวนการในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 16) กระบวนการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ 17) กระบวนการดำเนินการความปลอดภัยด้านอาหาร 18) กระบวนการสร้างคุณค่าคู่มือการจัดทำมาตรฐานและการปรับปรุงการบริการโครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ.2554 19) กระบวนการจัดทำประชาคมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p>
		2	<p>นำปัจจัยที่สำคัญมา อย่างน้อย 2 ปัจจัย ใช้ ประกอบกระบวนการ สร้างคุณค่า ได้แก่ - องค์ความรู้และ เทคโนโลยีใหม่ๆที่ เปลี่ยนแปลง - ขั้นตอนระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน - การควบคุมค่าใช้จ่าย - ปัจจัยเรื่อง ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล</p>	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<p>2. นำปัจจัยที่สำคัญ มาใช้ประกอบในการออกแบบ กระบวนการ ได้แก่ ขั้นตอนระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ</p>

		3	มีกระบวนการในการสื่อสารสร้างความเข้าใจให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องให้นำกระบวนการไปปฏิบัติ	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	3. ได้มีการสร้างความเข้าใจให้กับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปปฏิบัติ ได้แก่ การสื่อสารในด้านการประชุมและมีการแจ้งให้ทราบทางหนังสือเวียน
		4	มีกระบวนการตรวจสอบ วิเคราะห์ และปรับปรุงกระบวนการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	4. มีการตรวจสอบ วิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ได้แก่ รายงานการประชุม
PM 4	จังหวัดต้องมีระบบรองรับภาวะฉุกเฉินต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อการจัดการกระบวนการเพื่อให้ส่วนราชการจะสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง	1	มีแนวทางการสร้างแผนสำรองฉุกเฉิน เพื่อป้องกันการผลกระทบในกรณีที่เกิดภาวะฉุกเฉิน และเพื่อให้จังหวัดสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<p>จังหวัดอ่างทอง มีแนวทางในการดำเนินการในการบริหารจัดการเพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากสาธารณภัย โดยมอบหมายให้สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนงาน/แผนปฏิบัติ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อป้องกัน ลดความเสี่ยง และบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน หน่วยงานภาครัฐ และส่วนราชการ ในพื้นที่ ที่เกิดจากผลกระทบ จากภัยธรรมชาติ ได้แก่ อุทกภัย อัคคีภัย เป็นต้น โดยนำการบริหารจัดการในการบริหารจัดการอย่างครบวงจรตามวัฏจักรการเกิดภัย ตั้งแต่ ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังเกิดภัย โดยเน้นการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแผนที่จังหวัดจัดทำขึ้นเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉิน มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง พ.ศ.2553-2557</li> <li>2. แผนปฏิบัติการฉุกเฉินแก้ไขปัญหาจากอุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม ของจังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ.2554</li> <li>3. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของศาลากลางจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554</li> <li>4. คำสั่งจัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม ปี 2554 จังหวัดอ่างทอง</li> <li>5. แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขอุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม ปี 2554 จังหวัดอ่างทอง ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการ / แผนงาน ดังกล่าว เป็นแผนที่มีลักษณะ เป็นมาตรการในการจัดการในภาวะฉุกเฉิน เพื่อเข้าเผชิญเหตุและเตรียมพร้อมเพื่อเข้าช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้กับผู้ประสบภัย ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ ชัดเจน ไม่สับสน และลดความสูญเสียจากสา</li> </ol>

					<p>ธารณภัย ให้มีน้อยที่สุด ซึ่ง ประกอบไปด้วยโครงสร้างการ บังคับบัญชา และแบ่งมอบหน้าที่ให้หน่วยงานร่วมบูรณา การร่วมกัน ในการป้องกันฯ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ประสบภัย</p>
		2	<p>มีการสื่อสารเกี่ยวกับ แผนสำรองภาวะฉุกเฉิน ทัวทั้งองค์กร</p>	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<p>จังหวัดอ่างทอง มีการสื่อสารเกี่ยวกับแผนสำรองภาวะ ฉุกเฉินทั่วทั้งองค์กร โดยการใช้เครื่องมือที่ใช้ในการสื่อสาร ให้หน่วยงาน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ให้รับทราบเกี่ยวกับแนวทางบริหารจัดการ ตาม แผนงาน/แผนปฏิบัติการ/ภายใต้แผนหลัก คือ แผนการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง พ.ศ.2553- 2557 ให้ องค์กรทั่วไปในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง รับทราบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดประชุมชี้แจง ให้หน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง รับทราบ</li> <li>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งในรูปแบบคณะกรรมการฯ ของศูนย์ อำนวยการเฉพาะกิจโดยแบ่งแยกตามประเภทภัยที่มีความ เสี่ยงในพื้นที่ เช่น อุทกภัย อัคคีภัย อุบัติภัยจราจร เป็นต้น และมอบภารกิจ ให้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</li> <li>3. จัดส่งเป็นหนังสือราชการ</li> <li>4. โทรศัพท์/โทรสาร</li> </ol> <p>มีการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยใน ระดับจังหวัด อาทิเช่น การฝึกซ้อมแผนการป้องกันและ ระงับอัคคีภัยในศาลากลางจังหวัดอ่างทอง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. E-mail</li> <li>6. วิทยู</li> <li>7. SMS เตือนภัยล่วงหน้า</li> </ol>
		3	<p>มีกระบวนการทบทวน แผนสำรองฉุกเฉินอย่าง สม่าเสมอ</p>	<input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่	<p>จังหวัดอ่างทอง โดย สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธาณภัยจังหวัดอ่างทอง ได้ดำเนินการจัดประชุมฯ เพื่อ แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน เพื่อร่วมวิเคราะห์แผน เดิม ได้แก่แผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จังหวัดอ่างทอง ปี พ.ศ.2550 และจัดทำ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธาณภัยจังหวัดอ่างทอง พ.ศ.2553-2557 โดยคำนึงถึง การวิเคราะห์ ถึงสภาพภูมิลักษณะ ภูมิศาสตร์ / สภาพ สังคม การจัดเก็บสถิติภัยที่เกิดขึ้น ย้อนหลัง ตั้งแต่ ปี 2550-2553 ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์จังหวัดอ่างทองและ ประเด็นยุทธศาสตร์ทั้งนี้ จังหวัดอ่างทอง มีแผนปฏิบัติการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม ปี 2554 จังหวัดอ่างทอง ซึ่งแผนดังกล่าว ได้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการและทำงาน เพื่อทบทวนแผนสำรองฉุกเฉิน ในปี 2554</p>

		4	มีการเชื่อมโยงระหว่างแผนสำรองฉุกเฉินกับพันธกิจของจังหวัด	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	แผนงาน/แผนปฏิบัติการ ซึ่งเป็นรูปแบบของแผนสำรองฉุกเฉินมีการเชื่อมโยงกับพันธกิจ ของจังหวัดอ่างทอง ซึ่งแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง พ.ศ.2553-2557 จัดทำขึ้น ภายใต้พันธกิจของจังหวัดอ่างทอง และประเด็นยุทธศาสตร์จังหวัดอ่างทอง ในเรื่อง การเสริมสร้างความมั่นคง การพัฒนาการเมือง และการมีส่วนร่วมของประชาชนและตอบรับกับวิสัยทัศน์จังหวัดอ่างทอง "อ่างทองเมืองน่าอยู่ แหล่งผลิตอาหารปลอดภัย ศูนย์ขนถ่ายสินค้าทางน้ำ" และสอดคล้องกันพันธกิจ ของจังหวัดอ่างทอง ข้อ (5) สนับสนุนและส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมทางการเมือง การบริหารการปกครอง อำนาจความยุติธรรมความมั่นคงและคุ้มครองความปลอดภัยทางสังคม ข้อ (6) อำนาจการ และเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารราชการจังหวัด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างสูงสุด ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เนื่องจากแผนงาน/แผนปฏิบัติการต่างๆ เป็นแผนที่มีเป้าประสงค์หลัก เพื่อให้พัฒนาการขีดความสามารถในการให้บริการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพให้สามารถลดความสูญเสียที่เกิดขึ้นจากภัยพิบัติให้น้อยที่สุด ทำให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และส่วนต่างๆ สามารถดำรงชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง และนำไปสู่วัฒนธรรม ในการเข้าบริหารจัดการภัยที่สอดคล้องกับวิถีจักรการเกิดภัย นำไปสู่ความคุ้มค่า และยั่งยืน ต่อไป
PM 5	จังหวัดต้องกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของกระบวนการที่สร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุน โดยมีวิธีการในการนำมาตรฐานการปฏิบัติงานดังกล่าวให้บุคลากรนำไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุผลตาม	1	มีแนวทางจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานของกระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนที่ผ่านความเห็นชอบของผู้บริหารซึ่งประกอบด้วย Work Flow และมาตรฐานคุณภาพงานอย่างน้อยร้อยละ 50 ของแต่ละกระบวนการ เพื่อให้บรรลุข้อกำหนดที่สำคัญ	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	1. มีการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานของกระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนซึ่งประกอบด้วย work flow และมาตรฐานคุณภาพงานจำนวนร้อยละ 50 ได้แก่กระบวนการสร้างคุณค่า10 กระบวนและกระบวนการสนับสนุน 10 กระบวน ดังนี้ 1) กระบวนการดำเนินงานความปลอดภัยด้านอาหาร 2) กระบวนการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน 3) กระบวนการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน 4) กระบวนการขยายผลจรรยาบรรณจาก 2 ช่องทาง เป็น 4 ช่องทาง 5) กระบวนการในการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 6) กระบวนการสนับสนุน/ส่งเสริมการพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม



ข้อกำหนดที่สำคัญ					<p>7) กระบวนการงานปรับปรุงดาชคอนกรีตคลองส่งน้ำ</p> <p>8) กระบวนการจัดทำมาตรฐานและการปรับปรุงการบริการโครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง ปีงบประมาณ พ.ศ.2554</p> <p>9) กระบวนการป้องกันแก้ไขปัญหาและเฝ้าระวังโรคไข้หวัดนก</p> <p>10) กระบวนการต่ออายุใบอนุญาตกิจการอุตสาหกรรมไม้</p> <p>กระบวนการสนับสนุนกระบวนการสร้างคุณค่า 1) กระบวนการ IT 2) กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ 3) กระบวนการส่งเสริมการจัดการความรู้ 4) กระบวนการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และ ฯลฯ รวม 10 กระบวนการสนับสนุน</p>
		2 มีแนวทางในการเผยแพร่ แนะนำ หรือฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติได้มาตรฐานการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	2. มีการเผยแพร่มาตรฐานการปฏิบัติงาน ได้แก่ การเผยแพร่ในที่ประชุมของหน่วยงาน และเผยแพร่ทางเอกสาร ได้แก่ ส่งทางหนังสือ หนังสือเวียน รายงานการประชุม และประกาศ เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้มาตรฐานการปฏิบัติงาน
		3 มีแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน (เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาบุคลากร)	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	3. มีการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และปรับปรุงกระบวนการงานในที่ประชุม เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2554 ณ ห้องวิเศษชัยชาญ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง และการประชุม คณะทำงาน PMQA ณ ห้องแสวงหา และ กระบวนการควบคุมภายใน
		4 มีการนำมาตรฐานการปฏิบัติงานไปปฏิบัติจริง	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	4. ได้มีการนำมาตรฐานการปฏิบัติงาน ไปปฏิบัติในพื้นที่จริง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ และผู้เกี่ยวข้อง ทำให้การปฏิบัติงานมีความก้าวหน้าและสำเร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้
		5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การนำมาตรฐานการปฏิบัติงานไปปฏิบัติ	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	5. จังหวัดได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในที่ประชุมย่อย และได้มีการนำมาตรฐานการปฏิบัติงานไปปฏิบัติ

PM 6	จังหวัดต้องมีการ ปรับปรุง กระบวนการที่ สร้างคุณค่าและ กระบวนการ สนับสนุน เพื่อ ให้ผลการ ดำเนินการดีขึ้น และป้องกันไม่ให้เกิด ข้อผิดพลาด การทำงานซ้ำ และความ สูญเสียจากผล การดำเนินการ	1	มีแนวทางในการ ทบทวนและปรับปรุง กระบวนการสร้างคุณค่า และกระบวนการ สนับสนุน (ควรรนำข้อมูล จากลูกค้ามา ประกอบการพิจารณา และดำเนินการ)	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	ได้มีทบทวนจากการนำกระบวนการสร้างคุณค่าและ กระบวนการสนับสนุนไปปฏิบัติและได้มีการปรับปรุง กระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุน จำนวน 3 กระบวนการ ได้แก่ 1) กระบวนการสนับสนุน/ส่งเสริมการพัฒนาหมู่บ้าน/ ชุมชนด้านกระบวนการมีส่วนร่วม 2) กระบวนการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน 3) กระบวนการขยายผลจรรยาบรรณจาก 2 ช่องทาง เป็น 4 ช่องทางจรรยาบรรณ
		2	มีแนวทางการในการ ป้องกันไม่ให้เกิด ข้อผิดพลาด การทำงาน ซ้ำและลดการสูญเสียใน การดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	มีการปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการที่ มีการเปรียบเทียบอย่างชัดเจน ด้าน การออกแบบ กระบวนการ ของกระบวนการสร้างคุณค่าและ กระบวนการสนับสนุน จำนวน 3 กระบวนการ เพื่อให้ การทำงานของกระบวนการไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด หรือ เกิด ความสูญเสียจากผลการดำเนินการ
		3	แสดงตัวอย่างที่มีการ ปรับปรุงกระบวนการซึ่ง ต้องสนองตอบต่อ ข้อกำหนดและตัวชี้วัด ของกระบวนการได้ อย่างชัดเจน	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	มีการแสดงตัวอย่างในการปรับปรุงกระบวนการเพื่อให้ สนองตอบต่อข้อกำหนดและตัวชี้วัดของกระบวนการ จำนวน 3 กระบวนการ ได้แก่ 1) กระบวนการสนับสนุน/ส่งเสริมการพัฒนาหมู่บ้าน/ ชุมชนด้านกระบวนการมีส่วนร่วม 2) กระบวนการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน 3) กระบวนการขยายผลจรรยาบรรณจาก 2 ช่องทาง เป็น 4 ช่องทางจรรยาบรรณ
		4	มีการสื่อสารมาตรฐาน การปฏิบัติงานที่ได้รับ การปรับปรุงแล้วให้ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทราบ	<input type="checkbox"/> ใช่	<input type="checkbox"/> ไม่ใช่	ได้มีการสื่อสารมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ได้มีการปรับปรุง แล้วให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบได้แก่การสื่อสารในที่ ประชุม หนังสือราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

นายศุภกฤต การวรรณิ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

เรื่อง การช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบภัยพิบัติ

### ๑. การรายงานพื้นที่ประสบภัยพิบัติ

การรายงานพื้นที่ที่ประสบภัยพิบัติของสำนักงานเกษตรอำเภอให้อำเภอทราบ เพื่ออำเภอจะได้รายงาน เหตุการณ์ภัยไปยังจังหวัด ซึ่งจังหวัดจะใช้เป็นข้อมูลในการประกาศเป็นพื้นที่ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน นั้น

สำนักงานเกษตรจังหวัดอ่างทองขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอ ได้สำรวจและรายงานพื้นที่ที่ประสบภัยพิบัติ ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ โดยเฉพาะการระบาดของศัตรูพืช เพราะจะช่วยเหลือได้เฉพาะพื้นที่ที่อยู่ในเขตประกาศภัย พิบัติเท่านั้น ซึ่งสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง จะระบุพื้นที่ตามเหตุวุ่นสาธารณภัยที่ อำเภอรายงาน

กรณีมีพื้นที่ประสบภัยพิบัติเพิ่ม จากที่เคยรายงานไว้ ขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอแจ้งอำเภอเพื่อรายงาน เหตุวุ่นสาธารณภัยเพิ่มพื้นที่ให้ครอบคลุมด้วย

๒. การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เช่น การจ่ายสารเคมีป้องกันและกำจัดเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาลขอให้สำนักงาน เกษตรอำเภอช่วยเหลือเฉพาะเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรไว้เท่านั้น

๓. การช่วยเหลือเกษตรกรกรณีเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล กรณีพื้นที่เสียหายสิ้นเชิง

ขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอแจ้งกับเกษตรกรด้วยว่า เกษตรกรที่จะรับสารเคมี พื้นที่ที่มีการระบาดของ เพลี้ยกระโดดสีน้ำตาลต้องอยู่ในสภาพพื้นที่ที่สามารถป้องกันกำจัดโดยใช้สารเคมีได้ หากพื้นที่ของเกษตรกร เสียหายสิ้นเชิงแล้ว จะไม่สามารถรับสารเคมีได้ ขอให้เกษตรกรรายดังกล่าวขอรับการช่วยเหลือเป็นเงินสด (การ ช่วยเหลือเป็นเงินสด จะใช้งบตรงพระราชการในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง)

- ๑๗ -

๔. ขอให้อำเภอตรวจสอบชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เลขประจำตัวประชาชน และขอเพิ่มเติมหมายเลขโทรศัพท์มือถือของ อาสาสมัครเกษตร (อกม.)

### มติที่ประชุม รับทราบ

นางกัญญาศิริ นาคสำฤทธิ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ชี้แจงแทนสาวจิตนิชา เครือเขื่อนเพชร

### ๑.โครงการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้ประสบอุทกภัยอย่างยั่งยืน

การติดตามงานโครงการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้ประสบอุทกภัยอย่างยั่งยืน (โครงการกล้า...ดี) โดยมูลนิธิ แม่ฟ้าหลวงในพระบรมราชูปถัมภ์ฯ ของจังหวัดอ่างทองที่เคยได้รับการสนับสนุนชุด ๓ พร้อมซึ่งได้แก่ ชุดพร้อมกิน ชุดพร้อมปลูก ชุดพร้อมเพาะ เพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินผล/และปรับปรุงโครงการฯต่อไป

ขอให้เกษตรอำเภอจัดเตรียมเกษตรกรที่เคยได้รับการสนับสนุน จากโครงการดังกล่าวฯ ตามจำนวนที่ได้จัดสรร ไว้ให้ และเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อนำเจ้าหน้าที่โครงการฯ ลงพื้นที่เพื่อสัมภาษณ์เกษตรกรด้วย

วันที่	เวลา	อำเภอ	จำนวนเกษตรกรที่จะ สัมภาษณ์ (ราย)
--------	------	-------	----------------------------------

๓ เมษายน ๒๕๕๕	๐๘.๓๐ น.	ป่าโมก	๔
	๑๐.๓๐ น.	เมืองอ่างทอง	๓
	๑๓.๐๐ น.	วิเศษชัยชาญ	๓
	๑๕.๐๐ น.	สามโก้	๓
๔ เมษายน ๒๕๕๕	๐๙.๐๐ น.	ไชโย	๔
	๑๓.๐๐ น.	โพธิ์ทอง	๔
	๑๕.๐๐ น.	แสวงหา	๓
<b>รวม</b>			<b>๒๔ ราย</b>

**๒. ผลการเลือกตั้งคณะกรรมการแม่บ้านเกษตรกรระดับจังหวัด ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๗**

สำนักงานเกษตรจังหวัดอ่างทองได้มีการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๕-๒๕๕๗ ขึ้นในวันอังคารที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๕ เพื่อแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่ครบวาระไปแล้ว (ครบวาระเมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๕๕) ผลการเลือกตั้งคณะกรรมการฯ มีรายชื่อ ดังนี้

๑. นางอารมณี ศิริบุตร (กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรโพธิ์รังนกสามัคคี อ.โพธิ์ทอง) ประธานกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร
๒. นางสาวชिरญาณ์ นาคประดิษฐ์(กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรบ้านมะขาม อ.วิเศษฯ) รองประธานกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร
๓. นายสรวิชัย ควรคิด (กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรพิจารณาโสภณ อ.ป่าโมก) เหนรัญญิกกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร
๔. นางสมนึก รื่นสกุล (กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรแปรรูปเห็ดนางฟ้าหลวงวัง อ.แสวงหา) ประชาสัมพันธ์กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร

- ๑๘ -

๕. นางปราณี จันทวรรณ (กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรคลองวัว อ.เมืองอ่างทอง) คณะกรรมการกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร
  ๖. นางภนดี แสนสุข (กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรแปรรูปผลิตภัณฑ์ขนมไทย อ.สามโก้) คณะกรรมการกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร
  ๗. นางสุรินทร์ แก้วอ่อน (กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรสมุนไพรรูป อ.ไชโย) เลขานุการกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร
- มติที่ประชุม รับทราบ**

นางกัญญาศิริ นาคสำฤทธิ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ชี้แจงแทนนางสาวดวงฤทัย ธรรมอนันต์  
**โครงการสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ ปี ๒๕๕๕**

เนื่องจากกรมส่งเสริมการเกษตร ได้แจ้งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของโครงการสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	ของเดิม		ของใหม่	
	ปริมาณงาน	งบประมาณ (บาท)	ปริมาณงาน	งบประมาณ (บาท)
เพิ่มประสิทธิภาพเกษตรกรรุ่นใหม่ระดับจังหวัด	๑๐๐ ราย	๑๗๖,๐๐๐	๖๐ ราย	๑๑๔,๐๐๐

- อบรมเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต	๑๐๐ ราย	๑๒๐,๐๐๐	๖๐ ราย	๗๒,๐๐๐
- ปรับปรุงแปลงเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีในการผลิตเพื่อการตลาด	๑๑ แปลง	๖๖,๐๐๐	๗ แปลง	๔๒,๐๐๐

**คุณสมบัติของเกษตรกรที่เข้ารับการอบรม**

หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

๑. เป็นผู้ทำการเกษตร อายุระหว่าง ๑๗ - ๔๕ ปี

๒. จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป

๑. การจัดสรรโครงการงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๕ ของโครงการสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ ปี ๒๕๕๕ จังหวัดอ่างทอง

กิจกรรม	ปริมาณงาน	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียด	
			อำเภอ	เป้าหมาย (ราย)
เพิ่มประสิทธิภาพเกษตรกรรุ่นใหม่ ระดับจังหวัด	๖๐ ราย	๑๑๔,๐๐๐		
- อบรมเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต	๖๐ ราย	๗๒,๐๐๐	อ. วิเศษชัยชาญ	๑๐
			อ. โพธิ์ทอง	๑๐
			อ. แสวงหา	๑๐
			อ. สามโก้	๑๐
			อ. เมืองฯ	๗
			อ. ไชโย	๗
			อ. ป่าโมก	๖
- ปรับปรุงแปลงเรียนรู้การใช้ เทคโนโลยีในการผลิตเพื่อการตลาด	๗ แปลง	๔๒,๐๐๐	ดำเนินการในพื้นที่ ๗ อำเภอ อำเภอละ ๑ แปลง รายละเอียด ดังนี้ ๑. คัดเลือกแปลงเรียนรู้จากศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียง หรือแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ๒. วิทยากรของแหล่งเรียนรู้ต้องผ่านการอบรม หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ๓. พื้นที่ของแหล่งเรียนรู้มีความสะดวกในการเข้าถึง ๔. ภายในแหล่งเรียนรู้มีความหลากหลายและ สามารถพัฒนาต่อยอดได้	

- ๑๙ -

(ใบสมัครเข้าอบรมโครงการสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ ปี ๒๕๕๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต**

นางสาวเรณูดา หอมชะเอม นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ชี้แจงแทนนางสาวสุทิน หิรัญอ่อน  
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

๑. การจัดทำแบบสอบถามศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน

ขอให้ทำแบบประเมินตามความเป็นจริง เพื่อกรมส่งเสริมการเกษตร จะได้นำข้อมูลที่แท้จริงไปใช้ในการพัฒนาศูนย์จัดการศัตรูพืชต่อไป ซึ่งจังหวัดได้ส่งแบบประเมิน และคู่มือการประเมินให้สำนักงานเกษตรอำเภอแล้ว ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจัดส่งคืนให้สำนักงานเกษตรจังหวัดภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๕

๒. การตรวจสอบและรายงานพื้นที่การระบาดของศัตรูพืชก่อนการแจ้งประกาศภัยพิบัติ

หนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ ๑๐๑๑/ว ๒๙๔ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๕ (เอกสารแนบ) กรมส่งเสริมการเกษตร แจ้งว่าเพื่อให้การรายงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการอันจะส่งผลโดยตรงกับคุณภาพและประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อควบคุมศัตรูพืชชนิดนั้นๆ จึงขอให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

๒.๑ เมื่อพบหรือมีการรายงานการระบาดของศัตรูพืชทุกชนิด ให้สำนักงานเกษตรจังหวัด และสำนักงานเกษตรอำเภอ ลงพื้นที่ตรวจสอบเพื่อให้คำแนะนำแก่เกษตรกรภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๒.๒ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ แล้วพบว่าการระบาดของศัตรูพืชกว้างขวางรุนแรงและมีแนวโน้มระบาดเพิ่มมากขึ้น ให้แจ้งสำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่รับผิดชอบพื้นที่ทราบทันที

๒.๓ ให้สำนักงานเกษตรจังหวัดรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง เพื่อพิจารณาประกาศภัยได้ เมื่อสำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขต ให้ความเห็นว่าการระบาดของศัตรูพืชกว้างขวางรุนแรงและมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นถึงระดับที่ควรพิจารณาประกาศภัยพิบัติแล้วเท่านั้น

๓. การรายงานสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช (เพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล และอื่นๆ)

ในช่วงที่มีการระบาดรุนแรง ให้รายงานทุกจันทร์ พุธ และ ศุกร์ ก่อน ๑๒.๐๐ น.

ในช่วงที่การระบาดไม่รุนแรง ให้รายงานสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง คือทุกวันอังคาร ก่อน ๑๒.๐๐ น. ตามเดิม

## มติที่ประชุม รับทราบ

นางสาวเรณูดา หอมชะเอม นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนากิจการการผลิต ขอความร่วมมืออำเภอคัดเลือกเกษตรกร พื้นที่ดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ เข้าร่วมโครงการ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตร (GAP) จำนวน ๘๐ ราย/แปลง ขอให้คัดเลือกเกษตรกรที่มีความต้องการหรือมีความพร้อมสมัครเข้าสู่ระบบรับรองมาตรฐาน GAP พืช และส่งใบสมัครการเข้าสู่ระบบฯ ให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕ เพื่อรวบรวมรายงานส่งให้ สวพ.๕ ต่อไป (ตามแบบใบสมัครแนบท้าย)

ที่	อำเภอ	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบแปลง(นวส.)
			หมู่ที่	ตำบล	
๑.	เมืองฯ (พืชอาหาร)	๑๐			
๒.	ไชโย(พืชอาหาร)	๑๐			
๓.	ป่าโมก(พืชอาหาร)	๑๐			
๔.	โพธิ์ทอง(พืชอาหาร)	๑๐			
๕.	แสวงหา(พืชอาหาร)	๑๐			
๖.	วิเศษชัยชาญ (ข้าว)	๒๐			
๗.	แสวงหา(พืชอาหาร)	๑๐			

## ๒.โครงการส่งเสริมสินค้าเกษตรปลอดภัย

### ๒.๑ อบรมเกษตรกรหลักสูตรการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย

ขอให้คัดเลือกเกษตรกรที่เข้าร่วมอบรมให้อยู่ในพื้นที่ที่คัดเลือกแปลงเรียนรู้ เพื่อจะได้ใช้แปลงเรียนรู้ เป็นตัวอย่างแปลงในการอบรมเกษตรกร จำนวนดังกล่าว

๒.๒ แปลงเรียนรู้ ขอให้คัดเลือกแปลง และเริ่มจัดทำแปลง ให้แล้วเสร็จภายในเมษายน ๒๕๕๕ เพื่อใช้ประกอบการอบรมเกษตรกรในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕ ต่อไป และส่งข้อมูลให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕

ที่	อำเภอ	เป้าหมาย อบรม	พื้นที่ดำเนินการ แปลงเรียนรู้		ผู้รับผิดชอบแปลง(นวส.)/ ชื่อเกษตรกรเจ้าของแปลง	ชนิดพืช
			หมู่ที่	ตำบล		
๑.	เมืองฯ (พืชผัก)	๘				
๒.	ไชโย (พืชผัก)	๘				
๓.	ป่าโมก (สมุนไพร)	๑๐				
๔.	โพธิ์ทอง (สมุนไพร)	๑๐				
๕.	แสวงหา (พืชผัก)	๘				
๖.	วิเศษชัยชาญ (พืชผัก)	๘				
๗.	แสวงหา (พืชผัก)	๘				

## มติที่ประชุม รับทราบ

### ฝ่ายบริหารทั่วไป

#### นางราตรี ทองปาน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

๑. กรมส่งเสริมการเกษตรได้กำหนดแผนปฏิบัติงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อให้การดำเนินงานการควบคุมภายในเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงขอให้หน่วยงานย่อยดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย

๑.๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานการควบคุมภายในของหน่วยงานย่อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

- ๒๑ -

๑.๓ มีวาระการประชุมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการควบคุมภายใน และติดตามผลการควบคุมภายใน การประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน

๑.๔ ดำเนินกิจกรรมการปรับปรุงการควบคุมภายในที่หน่วยงานได้จัดทำไว้ ตามแบบ ปย.๒ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ และจัดทำรายงานการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕ (แบบ ปย.๒,ปย.๓)

รอบ ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ (แบบ ปย.๑ - ปย.๓)

## ๒. การปฏิบัติงานตามระเบียบของทางราชการ

- การปฏิบัติงานเกี่ยวกับหลักฐานการเบิกจ่ายตามกฎระเบียบของทางราชการ หลักฐานการเบิกจ่ายเงินบางฉบับไม่มีหลักฐานการอนุมัติเบิกจ่ายจากผู้มีอำนาจ การกำหนดอัตราค่าปรับในใบสั่งจำคุกไม่ถูกต้อง การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นตามขั้นตอนที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## ๓. การประดับเครื่องหมายเข็มพระราชทาน

๑) เครื่องแบบปกติขาว เต็มยศและครึ่งยศ

๑.๑ บุรุษ ให้ประดับเครื่องหมายเข็มพระราชทานที่อกเสื้อเบื้องขวาเหนือกระเป๋าเสื้อ

๑.๒ สตรี ให้ประดับเครื่องหมายเข็มพระราชทานที่อกเสื้อเบื้องขวา โดยอยู่ในระดับ

เทียบเคียงกับบุรุษ

๒) เครื่องแบบสีกาก็ ให้ประดับเครื่องหมายเข็มพระราชทานที่อกเสื้อเบื้องขวาเหนือปากกระเป๋า

๓) เครื่องแบบทหาร - ตำรวจ ให้ประดับเครื่องหมายเข็มพระราชทานได้กับเครื่องแบบทุกชนิด

ยกเว้นเครื่องแบบฝึกและเครื่องแบบสนาม โดยประดับที่ปกเสื้อเบื้องซ้ายชิดขอบกระเป๋าด้านบนใกล้กับแนวรัดคอก หากเป็นเครื่องแบบที่ไม่มีกระเป๋าด้านบนให้ประดับบริเวณอกเสื้อเบื้องซ้ายแนวเดียวกับกระเป๋าด้านบน โดยห้ามประดับเครื่องหมายเข็มพระราชทานร่วมกับเข็มเครื่องหมายพิเศษชนิดอื่นที่ปกกระเป๋าเสื้อเบื้องซ้าย

๔) ชุดสากล (บุรุษและสตรี) เสื้อสูท ให้ประดับเข็มพระราชทาน ที่รัดคอกพับของเสื้อส่วนล่างเบื้องซ้าย

๕) เสื้อซาฟารีและเสื้อพระราชทาน ให้ประดับเครื่องหมายเข็มพระราชทานที่อกเสื้อเบื้องซ้าย

บริเวณปากกระเป๋าเสื้อใกล้กับแนวรัดคอก

๖) ชุดสุภาพ (สตรี) ให้ประดับเครื่องหมายเข็มพระราชทานที่อกเสื้อเบื้องซ้าย

ทั้งนี้ ห้ามประดับเครื่องหมายเข็มพระราชทานในงานอวมงคล เช่น งานศพ



#### ๔. การประดัดบงชชาติและกำหนดเวลาช้กชชชาติขึ้นและลง

๑) เพื่อสร้างความรู้สึกรักนิยมนและภาคภูมิใจในความเป็นชาติ อีกรั้งเป็นการเผยแพร่ชชชาติให้ปรากฏชินตาแก่ผู้พบเห็น คณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐประดัดบงชชาติไว้ในสถานที่อันควร ในบริเวณที่ทำการทุกวันและตลอดเวลา

๒) นอกเหนือจากข้อ ๑ ถ้าต้องมีการช้กชชชาติขึ้นและลง ณ สถานที่ หรือบริเวณใด โดยปกติให้ เป็นไปตามกำหนดเวลา ดังต่อไปนี้

- ๒๒ -

๒.๑ ช้กชชขึ้นเวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา

๒.๒ ช้กชชลงเวลา ๑๘.๐๐ นาฬิกา

๓) การลดชชชาติลงครึ่งเสา

การลดชชชาติลงครึ่งเสากรณีใด เป็นเวลาเท่าใด ทางราชการจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป สำหรับในเดือนเมษายน ๒๕๕๕ นี้ ทางราชการได้ประกาศให้วันที่ ๘ - ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕ ลดชชลงครึ่ง เสาทั่วราชอาณาจักร เป็นเวลา ๓ วัน การลดชชชาติครึ่งเสาให้ปฏิบัติการเหมือนการช้กชชขึ้นเช่นปกติ แต่เมื่อถึง ยอดเสาแล้วจึงลดลงให้อยู่ในระดับความสูงประมาณ ๒ ใน ๓ ส่วนของความสูงของเสานั้น และเมื่อจะช้กชชลงให้ ช้กชชขึ้นจนถึงยอดเสาก่อน แล้วจึงช้กชชลงเช่นเดียวกับเรื่องวิธีการช้กชชชาติ

๓) การประดัดบงชชาติคู่หรือร่วมกับชชอื่น

๓.๑ การประดัดบงชชาติคู่หรือร่วมกับชชอื่น ยกเว้นชชพระอิสริยยศจะต้องไม่ให้ชชชาติอยู่ใน ระดับต่ำกว่าชชอื่นๆ และโดยปกติให้จัดชชชาติอยู่ที่เสาธงแรกด้านขวา (เมื่อมองดูออกมาจากภายใน หรือจุดของ สถานที่ที่ใช้ช้ช แสดง หรือประดัดบงชเป็นหลัก)

๓.๒ การประดัดบงชชาติคู่กับชชอื่นในงานพิธีซึ่งมีแท่นหรือมีที่สำหรับประธาน ให้จัดชชชาติ อยู่ด้านขวาของแท่นพิธีและชชอื่นอยู่ด้านซ้าย

๓.๓ การประดัดบงชชาติอื่น เมื่อรวมกับชชชาติแล้วเป็นจำนวนคี่ ให้ชชชาติอยู่กลาง

๓.๔ การประดัดบงชชาติคู่กับชชอื่น เมื่อรวมกับชชชาติแล้วเป็นจำนวนคู่ ให้ชชชาติอยู่กลางด้านขวา

๔) การประดัดบงชชาติคู่หรือร่วมกับพระพุทธรูปหรือพระบรมรูป

การประดัดบงชชาติร่วมกับพระพุทธรูปและพระบรมรูปในพิธีการต่างๆ ให้จัดชชชาติอยู่ ด้านขวาของพระพุทธรูป พระบรมรูปอยู่ด้านซ้าย

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นางสาวศิริรักษ์ ศรีวิไล นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ แจ้ง

- ให้ทุกอำเภอตรวจสอบรายชื่ออาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) พร้อมยืนยันรายชื่อเดิมหรือแจ้งการเปลี่ยนแปลงรายชื่อก่อนที่งบประมาณจัดสรรค่าตอบแทนจะมา (แจ้งรายชื่อพร้อมเบอร์โทรศัพท์)

**นางกัญญาศิริ นาคสำฤทธิ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร**

- การประกวดวิสาหกิจชุมชนดีเด่น ให้อำเภอคัดเลือกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนแต่ละกลุ่มในระดับอำเภอก่อน แล้วส่งหลักฐานมาให้จังหวัดอย่างน้อย อำเภอละ ๑ กลุ่ม ขอให้ส่งถึงจังหวัดภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕ เพื่อคณะกรรมการระดับจังหวัดจะได้คัดเลือกกลุ่มฯ และส่งผลการประกวดให้สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๑ จังหวัดชัยนาท ทราบภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕

**นายธีระศักดิ์ ขุมเงิน หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต**

๑. แจ้งเกษตรกรอำเภอป่าโมก บริษัท อีส วัน กรุ๊ป จะหมดสัญญารับประกันเกี่ยวกับโรงสี ที่โครงการหนองเจ็ดเส้น ให้เกษตรกรอำเภอตรวจสอบความชำรุดของอาคารโรงสี เพื่อที่จะได้ให้บริษัทซ่อมแซมให้ดีเหมือนเดิม และขอ

- ๒๓ -

ฝากให้เกษตรกรอำเภอทุกอำเภอที่มีโรงสีช่วยตรวจสอบดูด้วย หากมีโรงสีไหนที่ชำรุด ให้รายงานให้จังหวัดทราบด้วย จะได้แจ้งบริษัทฯ ซ่อมแซมได้ทันก่อนหมดสัญญารับประกัน

**ประธาน แจ้งเพิ่มเติม**

๑. กรณีเกิดการชุมนุมเรียกร้องของเกษตรกรในพื้นที่ หากเป็นเรื่องอื่นๆ ให้รายงานนายอำเภอทราบแต่หากเป็นเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับเกษตรกรให้แจ้งเกษตรกรจังหวัดทราบโดยด่วน

๒. อำเภอไหนที่มีงานเยอะแล้วเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอให้แจ้งจังหวัดได้

๓. ขอให้นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรรุ่นใหม่ทุกท่าน เข้าศึกษาบทเรียนออนไลน์ (e-learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร และแจ้งให้เกษตรกรจังหวัดทราบถึงหลักสูตรที่แต่ละคนสมัครด้วย

**มติที่ประชุม รับทราบ**

ปิดประชุม เวลา ๑๗.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางอิสริย์รัช เป๊ะเส็ง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางราตรี ทองปาน)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

- ๒๔ -

แผนปฏิบัติงานประจำเดือน เมษายน ปี 2555  
สำนักงานเกษตรจังหวัดอ่างทอง

วันที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
3 เม.ย. 55	มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ติดตามงานโครงการกล้าดี ทั้ง 7 อำเภอ	น.ส.จิตติษา
4 เม.ย. 55	มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ติดตามงานโครงการกล้าดี ทั้ง 7 อำเภอ	น.ส.จิตติษา
	ติดตามนิเทศงาน อำเภอเมือง	หน.กลุ่มฯผลิตและคณะ
	ติดตามนิเทศงาน อำเภอไชโย	หน.กลุ่มอารักขาฯและคณะ
	ติดตามนิเทศงาน อำเภอป่าโมก	หน.กลุ่มยุทธฯและคณะ
	ติดตามนิเทศงาน อำเภอโพธิ์ทอง	หน.กลุ่มฯเกษตรกรและคณะ
5 เม.ย. 55	ติดตามนิเทศงาน อำเภอแสวงหา	หน.กลุ่มฯผลิตและคณะ
	ติดตามนิเทศงาน อำเภอวิเศษชัยชาญ	หน.กลุ่มฯผลิตและคณะ