

สำนักงานเกษตรจังหวัด มีอำนาจหน้าที่

- ก) ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจเกษตรของชุมชน
- ข) ส่งเสริมและประสานถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิต การจัดการผลผลิตพืช ประมงและปศุสัตว์
- ค) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรอำเภอ
- ง) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สำนักงานเกษตรจังหวัด แบ่งขนาดจังหวัดออกเป็น 2 กลุ่ม ตามจำนวนครัวเรือนเกษตรกร โดยใช้ข้อมูลจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ คือ

- กลุ่มจังหวัดขนาดใหญ่มีครัวเรือนเกษตรกร 50,000 ครัวเรือนขึ้นไป จำนวน 44 จังหวัด มีอัตรากำลังจังหวัดอยู่ในช่วง 22-25 อัตรา
- กลุ่มจังหวัดขนาดเล็ก มีครัวเรือนเกษตรกร น้อยกว่า 50,000 ครัวเรือน จำนวน 32 จังหวัด มีอัตรากำลังจังหวัดอยู่ในช่วง 19-22 อัตรา

แบ่งงานภายในออกเป็น 2 ฝ่าย 2 กลุ่ม ซึ่งได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ดังนี้

ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการส่งเสริมการเกษตร) ระดับต้น/สูง จำนวน 1 ตำแหน่ง ในฐานะเกษตรจังหวัด มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนการดำเนินงาน ส่งเสริมการเกษตรในเขตพื้นที่รับผิดชอบ มอบหมาย ควบคุม กำกับการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ในจังหวัด และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1. ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป ได้แก่ งานธุรการ งานสารบรรณ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและยานพาหนะ การจัดทำและบริหารงบประมาณ งานพิมพ์และแจกจ่ายเอกสาร งานการเจ้าหน้าที่ งานประชุม และงานประสานราชการทั่วไปของสำนักงาน

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ/เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง ในฐานะหัวหน้าฝ่าย มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน การปฏิบัติงาน มอบหมาย ควบคุม กำกับ การปฏิบัติงานด้านงานบริหารทั่วไป ได้แก่ งานธุรการ งานสารบรรณ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและยานพาหนะ การบริหารงบประมาณ งานพิมพ์ และแจกจ่ายเอกสาร งานการเจ้าหน้าที่ งานประชุม และงานประสานราชการทั่วไปของสำนักงาน

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน หรือ ชำนาญงาน จำนวน 1 ตำแหน่ง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานธุรการ งานสารบรรณ งานการเจ้าหน้าที่ งานประชุม งานประสานราชการทั่วไปของสำนักงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน หรือ ชำนาญงาน จำนวน 1 - 2 ตำแหน่ง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี การบริหารงบประมาณ งานพัสดุ ยานพาหนะ และอาคารสถานที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน หรือ ชำนาญงาน จำนวน 1 - 2 ตำแหน่ง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานพิมพ์ และแจกจ่ายเอกสารราชการ งานบันทึก และประมวลผลข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2. กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร มีหน้าที่

- 1) ศึกษา พัฒนาและวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
- 2) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนของชุมชน องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
- 3) ส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานด้านการพัฒนาวิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย
- 4) ส่งเสริม สนับสนุนและประสานการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ขององค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
- 5) สนับสนุนการดำเนินงานและพัฒนาเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน
- 6) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด
- 7) ประสานและดำเนินงานเกี่ยวกับการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ
- 8) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 ตำแหน่ง ในฐานะหัวหน้ากลุ่ม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนการปฏิบัติงาน มอบหมาย กำกับการปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน การสนับสนุนและประสานการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ขององค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน การพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ จำนวน 2 - 4 ตำแหน่ง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา พัฒนา วิเคราะห์สรุป เสนอแนะ และปฏิบัติงานด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน การสนับสนุนและประสานการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ขององค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน การพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยวเชิงเกษตร และการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการหรือชำนาญการ จำนวน 1-2 ตำแหน่ง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน การสนับสนุนและประสานการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ขององค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน การพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. กลุ่มส่งเสริมและการพัฒนาการผลิต มีหน้าที่

- 1) ศึกษา พัฒนา และวางแผนการส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิตการเกษตร
- 2) ศึกษา พัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตและจัดการผลผลิตการเกษตรที่เหมาะสมกับท้องถิ่น
- 3) ดำเนินการส่งเสริม และประสานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตและจัดการผลผลิต การให้บริการทางการเกษตรและการอารักขาพืช
- 4) ดำเนินการตามแผนงาน โครงการและมาตรการด้านการส่งเสริมการผลิต การจัดการผลผลิตและการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตร และประสานการแก้ไขปัญหาการผลิตของเกษตรกร ได้แก่ ภัยธรรมชาติ การระบาดของศัตรูพืช
- 5) ประสานการดำเนินโครงการพระราชดำริและโครงการส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่เฉพาะ

- 6) สนับสนุนการดำเนินงานและพัฒนาเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิต
- 7) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิตในจังหวัด
- 8) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 ตำแหน่ง ในฐานะหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนการปฏิบัติงาน มอบหมาย กำกับการปฏิบัติงานส่งเสริมการผลิต การจัดการผลผลิตการเกษตร การถ่ายทอดเทคโนโลยี การดำเนินการตามแผนงาน โครงการและมาตรการด้านการผลิตและจัดการผลผลิต การพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร การให้บริการทางการเกษตร การอารักขาพืช และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ จำนวน 2-3 ตำแหน่ง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา พัฒนา วิเคราะห์สรุป เสนอแนะ และปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมการผลิตและการจัดการผลผลิตการเกษตร การดำเนินการตามแผนงาน โครงการและมาตรการด้านการผลิตและจัดการผลผลิต การพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร การให้บริการทางการเกษตร การอารักขาพืช ให้คำปรึกษาแนะนำ และถ่ายทอดความรู้แก่เจ้าหน้าที่และเกษตรกร และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ หรือ ชำนาญการ จำนวน 1-3 ตำแหน่ง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมการผลิต และการจัดการผลผลิต การพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร การให้บริการทางการเกษตร การอารักขาพืช ให้คำปรึกษาแนะนำ และถ่ายทอดความรู้แก่เจ้าหน้าที่และเกษตรกร และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ฝ่ายยุทธศาสตร์และสารสนเทศ มีหน้าที่

- 1) ศึกษา วิเคราะห์และดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการเกษตรด้านการผลิตพืช การพัฒนาอาชีพของเกษตรกร และส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน เพื่อผนวกเป็นแผนพัฒนาจังหวัดของผู้ว่าราชการจังหวัด
- 2) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบูรณาการงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการเกษตรในจังหวัด

- 3) พัฒนาสารสนเทศระดับจังหวัด รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล สถานการณ์การปลูกพืช ผลผลิตการเกษตร วิสาหกิจชุมชน และข้อมูลมือสองอื่น ๆ เพื่อเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสาร และประชาสัมพันธ์งานส่งเสริมการเกษตรในระบบสารสนเทศ
- 4) ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร งานวิจัยและพัฒนาในจังหวัด
- 5) สนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนของชุมชน
- 6) สนับสนุนสำนักงานเกษตรอำเภอในการจัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร และการจัดทำข้อมูลสารสนเทศระดับอำเภอ
- 7) ติดตาม ประเมินผล รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงาน ในภาพรวมของสำนักงานเกษตรจังหวัด
- 8) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ จำนวน 1 ตำแหน่ง ในฐานะหัวหน้ากลุ่ม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผน การปฏิบัติงาน มอบหมายกำกับ การปฏิบัติงานการจัดทำแผนงาน โครงการส่งเสริมการเกษตร แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรด้านการผลิตพืช การพัฒนาอาชีพ ของเกษตรกร และส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน เพื่อผนวกเป็นแผนพัฒนาจังหวัด งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานข้อมูลสารสนเทศ งานตามระบบส่งเสริมการเกษตร งานวิจัยและพัฒนา และ การพัฒนาบุคลากรในจังหวัด และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ จำนวน 2 ตำแหน่ง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา พัฒนา วิเคราะห์สรุป เสนอแนะ และปฏิบัติงานด้านการจัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร แผนยุทธศาสตร์เกษตร งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานข้อมูลสารสนเทศ งานตามระบบส่งเสริม การเกษตร งานวิจัยและพัฒนา และการพัฒนาบุคลากรในจังหวัด การติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการหรือชำนาญการ จำนวน 2 ตำแหน่ง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร แผนยุทธศาสตร์เกษตร งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานข้อมูลสารสนเทศ งานตามระบบส่งเสริมการเกษตรและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานเกษตรจังหวัด แบ่งขนาดจังหวัดออกเป็น 2 กลุ่ม ตามจำนวนครัวเรือนเกษตรกรโดยใช้ข้อมูลจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ คือ

กลุ่มที่ 1 จังหวัดขนาดใหญ่มีครัวเรือนเกษตรกร 50,000 ครัวเรือนขึ้นไป จำนวน 44 จังหวัด มีอัตรากำลังจังหวัดอยู่ในช่วง 22 - 25 อัตรา ได้แก่

กาญจนบุรี กาฬสินธุ์ ขอนแก่น ชัยภูมิ เชียงราย เชียงใหม่ นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ บุรีรัมย์ เพชรบูรณ์ ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ
สกลนคร สงขลา อุตรธานี และอุบลราชธานี กำแพงเพชร จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชุมพร ตรัง นครพนม นราธิวาส น่าน ปัตตานี พะเยา พัทลุง
พิจิตร พิษณุโลก เพชร มหาสารคาม ยโสธร ราชบุรี ลพบุรี ลำปาง ลำพูน เลย สุโขทัย สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี สุรินทร์ หนองคาย และอุดรดิตถ์

กลุ่มที่ 2 จังหวัดขนาดเล็ก มีครัวเรือนเกษตรกร น้อยกว่า 50,000 ครัวเรือน จำนวน 32 จังหวัด มีอัตรากำลังจังหวัดในช่วง 19-22 อัตรา ได้แก่

กระบี่ ชลบุรี ชัยนาท ตาก นครนายก นครปฐม นนทบุรี ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ ปราจีนบุรี พระนครศรีอยุธยา พังงา เพชรบุรี แม่ฮ่องสอน ยะลา
ระยอง สตูล สระบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง อุทัยธานี กรุงเทพมหานคร ตรัง ภูเก็ต มุกดาหาร ระนอง สมุทรปราการ
สมุทรสงคราม สมุทรสาคร สระแก้ว หนองบัวลำภู* และอำนาจเจริญ